

Smlouva o nájmu prostoru nesloužícího podnikání

č.j.: **XXX/2023/SMP14/1070**

uzavřená dále uvedeného dne, měsíce a roku dle zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, takto:

1. Účastníci

- 1.1. **Městská část Praha 14**, se sídlem Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9, IČO: 002 31 312, zastoupená obchodní společností **Správa majetku Praha 14, a.s.** se sídlem Metujská 907, 198 00 Praha 9, IČO: 256 22 684, zastoupená [redacted] dsedou představenstv [redacted] představenstv [redacted] členem představenstva

dále jen „pronajímatel“

- 1.2. **Městská knihovna v Praze**, příspěvková organizace se sídlem Mariánské náměstí 98/1, 110 00 Praha 1 – Staré Město IČO: 000 64 467

zastoup řed [redacted]

dále jen „nájemce“

dále jen „smluvní strany“ nebo „účastníci“

2. Preambule

- 2.1. Městské části Praha 14 je statutem hlavního města Prahy svěřen majetek ve výlučném vlastnictví hlavního města Prahy, a to pozemek parcelní číslo 68/1 jehož součástí je stavba-budova H55 s č. p. 1138/5 (dále jen „budova“) a dále pozemky parcelní čísla 2499/17 a 69, nacházející se v katastrálním území Hloubětín, obec Praha, LV č.: 1178 (dále jen „nemovitosti“).
- 2.2. Pronajímatel pověřil správou nemovitosti uvedené v odst. 2.1. obchodní společnost Správa majetku Praha 14, a.s. se sídlem Metujská ul. 907, 198 00 Praha 9, identifikační číslo 25622684, a to příkazní smlouvou č. 0516/2020/SMP14/1170 ze dne 30. 6. 2020. Plná moc k podpisu této smlouvy tvoří přílohu č. 1.

3. Předmět nájmu

- 3.1. Pronajímatel přenechává nájemci prostor nesloužící podnikání, a to nebytové prostory, které se nachází v prvním a druhém nadzemním podlaží budovy určené k výhradnímu užívání jako knihovna včetně zázemí o celkové výměře **251,1 m²** (dále jen „předmět nájmu“ nebo „nebytové prostory“ nebo „pronajatá plocha“).

Specifikace **předmětu nájmu:**

podlaží	číslo místnosti (č.m.)	druh místnosti	plocha místnosti [m ²]
1.NP	1.6	knihovna	146,0
2.NP	2.6	WC zaměstnanci	2,5
2.NP	2.7	kancelář knihovny	20,0
2.NP	2.8	knihovna	82,6
2.NP	2.10	schodiště (součást č.m. 1.6)	-
pronajatá plocha celkem [m²]			251,1

- 3.2. Nájemce je dále oprávněn společně s pronajímatelem a třetími osobami užívat společné prostory, které se nachází v prvním podzemním až druhém nadzemním podlaží budovy o celkové výměře **154,2 m²** (dále jen „**společné prostory**“), a to v rozsahu a způsobem dále uvedeným:

Specifikace **společných prostor:**

podlaží	číslo místnosti (č.m.)	druh místnosti	plocha místnosti [m ²]
1.PP	0.1-1	foyer	26,7
1.PP	0.1-2	foyer	12,7
1.PP	0.3	technické zázemí	6,9
1.PP	0.8	chodba	5,0
1.PP	0.9	úklid	2,2
1.PP	0.10	WC muži	13,4
1.PP	0.11	WC ženy	15,6
1.PP	0.12	zádveří	7,9
1.PP	0.13	odpady	1,6
1.PP	0.15	technické zázemí / kotelna	11,5
1.PP	0.16	schodiště	12,7
1.PP	0.17	výtahová a technická šachta	5,5
1.NP	1.1	zádveří	5,7
1.NP	1.3	schodiště	26,8
1.NP	1.7	výtahová a technická šachta (součást č.m. 0.17)	-
1.NP	2.9	výtahová a technická šachta (součást č.m. 0.17)	-
společné prostory celkem [m²]			154,2

- 3.3. Situační plánek předmětu nájmu včetně sdílených prostor a jejich umístění v budově tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
- 3.4. Za obdobných podmínek, za jakých je nájemce oprávněn užívat společné prostory, je oprávněn užívat i zahradu umístěnou na pozemku parcelní číslo 69, v katastrálním území Hloubětín, obec Praha, která tvoří s budovou funkční celek (dále jen „**zahrada**“).
- 3.5. Nájemce nemá právo v předmětu nájmu provozovat jinou činnost nebo změnit způsob či podmínky jejího výkonu, než jak to vyplývá z účelu nájmu již výše sjednaného, anebo z toho, co bylo možné důvodně očekávat při uzavření smlouvy, pokud by tato změna působila zhoršení poměrů v budově nebo by nad přiměřenou míru poškozovala pronajímatele nebo ostatní uživatele budovy či nemovitostí.

4. Účel nájmu

- 4.1. Účelem nájmu je provozování pobočky nájemce, tj. zejména poskytování knihovnických a informačních služeb pro veřejnost, pořádání kulturních akcí pro školy a veřejnost a iniciace komunitních aktivit občanů dané lokality.

5. Doba trvání nájmu

- 5.1. Pronajímatel přenechává nájemci předmět nájmu na dobu **neurčitou**, a to od **1. 1. 2024**.
- 5.2. Předání předmětu nájmu proběhne dle písemného předávacího protokolu nejpozději dne 1. 1. 2024.

6. Nájemné a úhrada nákladů za poskytnuté služby

- 6.1. Výše nájemného za užívání předmětu nájmu (včetně užívání zahrady a společných prostor) se sjednává ve výši **100 Kč** za měsíc. Společné prostory a zahrada se zohledňují do plateb za služby způsobem dále uvedeným.
- 6.2. Nájemné je nájemce povinen platit předem na každý měsíc nejpozději do 25. dne předcházejícího měsíce na účet vedený u PPF banky, a.s., Evropská 2690/17, Praha 6, číslo účtu **49023-9800050998/6000** variabilní symbol: **1138102**. První nájemné se zavazuje zaplatit nájemce nejpozději do 15. 1. 2024.
- 6.3. Společně s nájemným je nájemce povinen hradit zálohy na služby, které je povinen zajišťovat pronajímatel, a to dle evidenčního listu, který je součástí této smlouvy a tvoří přílohu č. 3 (evidenční list). Těmito službami spojenými s užíváním předmětu nájmu jsou zejména náklady na dodávky elektřiny a plynu, vodné a stočné, náklady na vytápění, odvoz odpadu, úklid a zabezpečení budovy. Zálohy na služby budou stanoveny s ohledem na celkové zálohy hrazené pronajímatelem v poměru užitné plochy předmětu nájmu vůči celkové užitné ploše budovy, která činí **748,4 m²** (dále jen „**celková užitná plocha budovy**“).
- 6.4. Výše měsíčních zálohových plateb za služby může být pronajímatelem jednostranně upravena, a to s ohledem na skutečnou spotřebu, či podstatnou změnu cen dodávaných médií, eventuálně souvisejících právních předpisů. Změna výše záloh za služby bude také uvedena v evidenčním listu. Pronajímatel se zavazuje vždy po skončení kalendářního roku vyúčtovat přijaté zálohové platby za služby poté, co obdrží od dodavatelů jednotlivých služeb podklady pro toto vyúčtování, a to nejpozději do konce prvního pololetí následujícího roku.
- 6.5. Způsob rozúčtování cen a úhrady služeb stanoví právní předpis. Účastníci se výslovně dohodli na tom, že rozúčtování cen a úhrady služeb bude prováděno dle zákona č. 67/2013 Sb., kterým se upravují některé otázky související s poskytováním plnění spojených s užíváním bytů a nebytových prostor v domě s byty, ve znění pozdějších předpisů, a to i tehdy, pokud se

v budově žádné byty nenalézají. Smluvní strany však výslovně vylučují použití ustanovení § 13 zákona č. 67/2013 Sb.

7. Práva a povinnosti účastníků

- 7.1. Práva a povinnosti účastníků neupravených touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem. Účastníci výslovně vylučují použití ustanovení § 2285, § 2314 a § 2315 občanského zákoníku.
- 7.2. Pronajímatel je povinen:
 - 7.2.1. přenechat předmět nájmu nájemci tak, aby ho mohl užívat k ujednanému nebo obvyklému účelu,
 - 7.2.2. udržovat předmět nájmu v takovém stavu, aby mohl sloužit k tomu užívání, pro který byl pronajat,
 - 7.2.3. zajistit nájemci nerušené užívání předmětu nájmu po dobu nájmu,
 - 7.2.4. provádět ostatní údržbu předmětu nájmu a nezbytné opravy,
 - 7.2.5. sjednat škodové pojištění budovy zahrnující živelní pojištění,
 - 7.2.6. provádět revize vyhrazených technických zařízení nainstalovaných pronajímatelem, zejména revize nouzových světel, hasicích přístrojů a hydrantů.
- 7.3. Pronajímatel neodpovídá za vady, o kterých v době uzavření nájemní smlouvy účastníci věděli a které nebrání užívání nebytových prostor. Pronajímatel dále neodpovídá nájemci za případnou škodu, způsobenou třetími osobami (např. přerušení dodávky elektrické energie, vody, či tepla jejich dodavateli) a vyšší mocí.
- 7.4. Práva a povinnosti účastníků neupravených touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem.
- 7.5. Pronajímatel zajistil na své náklady instalaci a v případě potřeby zajistí výměnu vodoměrů pro odběry studené a teplé užitkové vody a poměrových měřičů tepla na tělesech ústředního topení. Nainstalovaná poměrová měřidla jsou majetkem pronajímatele a nájemce je povinen umožnit přístup k nim v době provádění odečtů. Při zjištění závady na měřidlech je nájemce povinen tuto skutečnost ihned ohlásit pronajímateli. Nájemce nesmí manipulovat s poměrovými měřidly. Pokud tento zákaz poruší, řídí se výpočet nákladů
 - 7.5.1. na tepelnou energii na vytápění a nákladů na poskytování teplé užitkové vody dle vyhlášky č. 269/2015 Sb. ve znění pozdějších platných předpisů,
 - 7.5.2. u měřidla pro studenou vodu průměrnou spotřebou v daném účtovacím období zvýšenou o 60 %.
- 7.6. Nájemce je povinen:
 - 7.6.1. užívat předmět nájmu jako řádný hospodář k účelu sjednanému, případně obvyklému, a platit nájemné dle této smlouvy,
 - 7.6.2. provádět běžnou údržbu předmětu nájmu, zajistit zachování pořádku,
 - 7.6.3. provádět drobné opravy předmětu nájmu (ve smyslu nařízení vlády 308/2015 Sb.),
 - 7.6.4. oznámit pronajímateli, že předmět nájmu má vadu, kterou je povinen odstranit pronajímatel, a to ihned poté, kdy ji zjistí nebo kdy při pečlivém užívání předmětu nájmu zjistit mohl,
 - 7.6.5. ukáže-li se během nájmu potřeba provést nezbytnou opravu předmětu nájmu, kterou nelze odložit na dobu po skončení nájmu, musí ji nájemce strpět, i když mu provedení opravy způsobí obtíže nebo omezí užívání předmětu nájmu,
 - 7.6.6. oznámí-li to pronajímatel předem v přiměřené době, umožní mu nájemce v nezbytném rozsahu prohlídku předmětu nájmu, jakož i přístup k němu nebo do něj, za účelem provedení potřebné opravy nebo údržby předmětu nájmu. Předchozí

oznámení se nevyžaduje, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení.

- 7.6.7. předložit pronajímateli kopii pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu s připojištěním věcí užívaných,
- 7.6.8. dodržovat veškeré požární, bezpečnostní, ekologické, hygienické a další předpisy týkající se provozování předmětu nájmu a hradit případné sankce udělené příslušnými státními a správními orgány,
- 7.6.9. hradit veškeré poplatky související s provozováním předmětu nájmu,
- 7.6.10. umožnit po oznámení pronajímateli kontrolu předmětu nájmu.
- 7.7. Účastníci sjednali pro zajištění komunikace ve všech záležitostech smlouvy následující kontaktní osoby:
 - 7.7.1. kontaktní osoba pronajímatele: [REDAKCE] tel: 281 021 471, email: [REDAKCE]
 - 7.7.2. kontaktní osoba nájemce pro provozní účely: vedoucí pobočky Hloubětín, tel: 770 130 213, email: hloubetin@mlp.cz,
 - 7.7.3. kontaktní osoba nájemce pro nájem a služby: referent nájmu a služeb, tel: 222 113 403, email: eko-najmy@mlp.cz.
 - 7.7.4. V případě změny kontaktní osoby smluvní strana oznámí druhé smluvní straně nové údaje písemně.

Nájemce odpovídá za všechny škody, které způsobí na předmětu nájmu. Takové škody je nájemce povinen na svůj náklad napravit formou uvedení do původního stavu, pokud nebude písemně dohodnuto jinak.

- 7.8. Nájemce je oprávněn:

provést změnu předmětu nájmu **jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele**. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele provádět v pronajatém prostoru jakékoliv stavební úpravy. Provede-li však nájemce změnu pronajatých ploch bez předchozího souhlasu pronajímatele, je povinen předmět nájmu uvést do původního stavu, jakmile ho o to pronajímatel požádá, nejpozději však při skončení nájmu. Neuvede-li nájemce na žádost pronajímatele pronajatých ploch do původního stavu, může pronajímatel nájem vypovědět bez výpovědní doby, a požadovat veškeré náklady na uvedení pronajaté plochy do původního stavu. Nájemce nemá nárok na náhradu za provedené stavební úpravy, ledaže tyto úpravy byly provedeny po písemném odsouhlasení pronajímatelem a náhrada za stavební úpravy byla výslovně domluvena. Uvedené platí i pro společné prostory v budově.

8. Podnájem

- 8.1. Nájemce může zřídit třetí osobě k prostoru užívací právo **jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele**. Pokud tuto povinnost poruší, bude to považováno za hrubé porušení nájemcových povinností způsobujících pronajímateli vážnější újmu; v důsledku toho pronajímatel může nájem vypovědět bez výpovědní doby. V případě souhlasu pronajímatele lze podnájem zřídit třetí osobě jen na dobu nájmu prostoru.
- 8.2. Umožní-li nájemce užívat prostor třetí osobě, odpovídá pronajímateli za jednání této osoby stejně, jako kdyby prostor užíval sám.

9. Skončení nájmu

- 9.1. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran.
- 9.2. Pronajímatel i nájemce může vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu s šestiměsíční výpovědní dobou.
- 9.3. Pronajímatel může tuto smlouvu vypovědět s dvouměsíční výpovědní dobou před uplynutím sjednané doby nájmu pouze v těchto případech:
- a) nájemce užívá předmět nájmu v rozporu s touto smlouvou a nesjedná nápravu ani ve lhůtě stanovené pronajímatelem,
 - b) nájemce je v prodlení s úhradou nájemného či s úhradou záloh na služby nebo jiných plateb, a to více než 30 dní od doručení písemné výzvy pronajímatele k úhradě těchto dlužných částek,
 - c) nájemce i přes písemné upozornění, hrubě porušují klid nebo pořádek v předmětu nájmu či v budově,
 - d) bylo rozhodnuto příslušným orgánem státní správy o odstranění (nebo změně) budovy nebo předmětu nájmu, a taková změna neumožňuje další užívání budovy nebo předmětu nájmu,
 - e) nájemce přenechá předmět nájmu třetí osobě bez souhlasu pronajímatele.
- 9.4. Nájemce může vypovědět tuto smlouvu s dvouměsíční výpovědní dobou v těchto případech:
- a) ztratí způsobilost k provozování činnosti, pro kterou má v užívání předmět nájmu,
 - b) předmět nájmu (bez zavinění nájemce) ztratí způsobilost ke sjednanému účelu užívání,
 - c) pronajímatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající z nájemní smlouvy a tento stav nenapraví ani bez zbytečného odkladu poté, co jej na to nájemce písemně upozorní.
- 9.5. Při odevzdání předmětu nájmu je nájemce oprávněn oddělit si a vzít si vše, co do pronajatého prostoru vložil nebo na něj vnesl vlastním nákladem, je-li to možné a nezhorší-li se tím podstata pronajaté plochy nebo neztíží-li se tím nepřiměřeně jejich užívání.
- 9.6. Zanikne-li předmět nájmu během doby nájmu, nájem skončí ke dni jeho zániku.
- 9.7. Výpověď vyžaduje písemnou formu a musí dojít druhému účastníkovi. Výpovědní doba běží od prvního dne kalendářního měsíce následujícího poté, co výpověď došla druhému účastníkovi.
- 9.8. Nájemce je povinen odevzdat předmět nájmu pronajímateli v den, kdy nájem končí. Předmět nájmu je odevzdán, obdrží-li pronajímatel klíče a jinak mu nic nebrání v přístupu do předmětu nájmu a v jeho užívání.
- 9.9. Nájemce je povinen odevzdat předmět nájmu ve stavu, v jakém jej převzal, nehledě na běžné opotřebení při běžném užívání a na vady, které je povinen odstranit pronajímatel, a to formou písemného předávacího protokolu.
- Nájemce je povinen odstranit v předmětu nájmu změny, které provedl bez souhlasu pronajímatele, ledaže pronajímatel nájemci sdělí, že odstranění změn nežádá; nájemce přesto nemůže žádat vyrovnání neodsouhlasených změn, i kdyby se změnami hodnota předmětu nájmu zvýšila.
- 9.10. Zařízení a předměty upevněné ve zdech, podlaze a stropu předmětu nájmu, které nelze odstranit bez nepřiměřeného snížení hodnoty nebo bez poškození předmětu nájmu nebo nemovitosti jako celku, přecházejí upevněním nebo vložním do vlastnictví pronajímatele. Nájemce nemá právo na vyrovnání za tyto předměty.
- 9.11. Pronajímatel má právo na náhradu ve výši ujednaného nájemného a odpovídajících nákladů na služby, neodevzdá-li nájemce předmět nájmu pronajímateli v den skončení nájmu až do dne, kdy nájemce pronajímateli prostor skutečně odevzdá. Nájemce je povinen zaplatit

pronajímateli smluvní pokutu ve výši 1 % z posledně stanovené měsíční platby za nájem a služby za každý den prodlení s vyklizením předmětu nájmu.

- 9.12. Zůstane-li v předmětu nájmu věc, o které lze mít za to, že patří nájemci, postará se pronajímatel o věc ve prospěch nájemce a na jeho účet. Nepřevezme-li nájemce tuto věc bez zbytečného odkladu, vzniká pronajímateli právo věc po předchozím upozornění nájemce na jeho účet vhodným způsobem prodat poté, co poskytne dodatečnou přiměřenou lhůtu k převzetí. To neplatí, jedná-li se o věc, kterou nájemce zjevně opustil.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Účastníci této smlouvy prohlašují, že jsou plně svéprávní, že právní jednání spojená s uzavřením této smlouvy učinili svobodně a vážně, že nikdo z nich nejednal v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že s obsahem smlouvy se řádně seznámili, porozuměli mu, souhlasí s ním a na důkaz toho smlouvu podepisují.
- 10.2. Tato smlouva se zveřejňuje v registru smluv. Zveřejnění zajistí pronajímatel. Nájemce se zveřejněním celé této smlouvy dává souhlas.
- 10.3. V ostatním se tato smlouva řídí obecně závaznými právními předpisy. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi účastníky a účinnosti dnem **1. 1. 2024**.
- 10.4. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplyvá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
- 10.5. Tato smlouva je uzavřena ve čtyřech vyhotoveních, to neplatí, pokud je smlouva uzavřena formou elektronických podpisů.
- 10.6. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou účastníků ve formě číslovaných dodatků.
- 10.7. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady městské části Praha 14 č. xxx/RMČ/2023 ze dne x. y. 2023.

Příloha č. 1 – plná moc

č. 2 – rozsah předmětu nájmu a sdílených prostor a jejich umístění v budově

č. 3 – evidenční list

V Praze dne _____

Pronajímatel:

V Praze dne _____

Nájemce:

Městská část Praha 14

v. z.

Správa majetku Praha 14, a.s.

Městská knihovna v Praze

Městská část Praha 14

v. z.

Správa majetku Praha 14, a.s.



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14

ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI
Kancelář starosty

Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9 | IČ: 00231312 | www.praha14.cz

PLNÁ MOC

Příkazce: Městská část Praha 14, IČ: 00231312, se sídlem Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 14 – Černý Most,



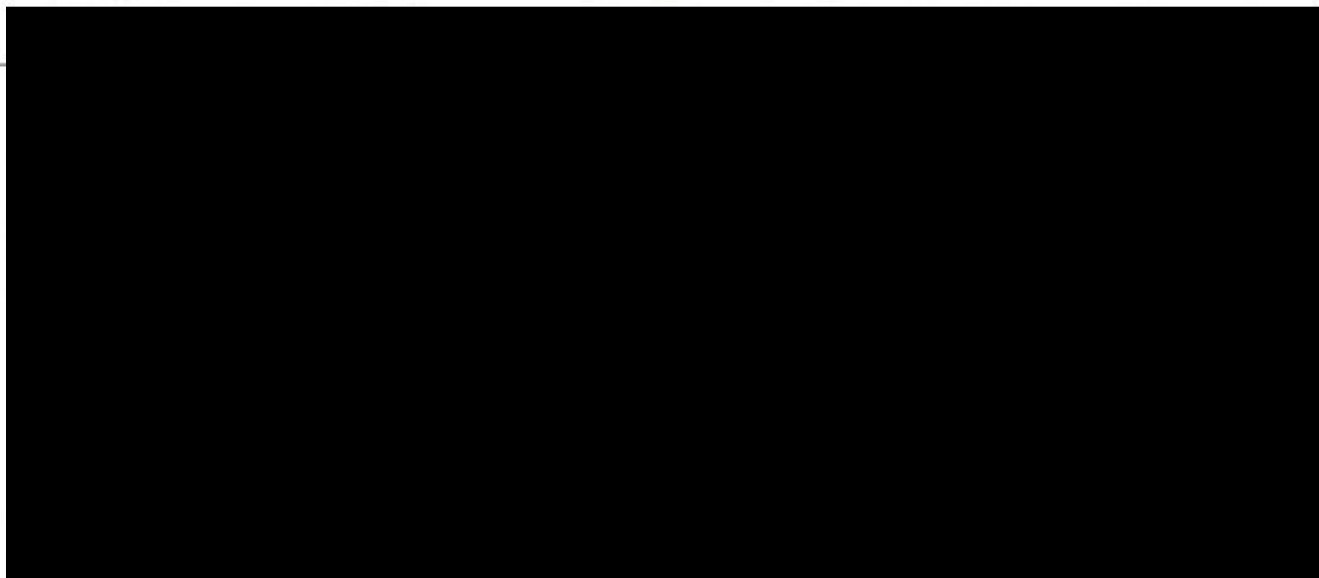
Příkazník: Správa majetku Praha 14, a.s, IČ: 25622684, se sídlem Praha 9 - Hloubětín, Metujská 907, PSČ 19800

v zastoupení [redacted] předsedy představenstva a [redacted] člena představenstva

Příkazce zmocňuje příkazníka, aby za něj činil veškerá právní jednání dle Příkazní smlouvy k zajištění agendy spojené se správou bytů a nebytových prostor v nemovitostech městské části Praha 14 č. 0516/2020/SMP14/1170 (dále jen „**příkazní smlouva**“). Tedy zejména, aby příkazník za příkazce uzavíral a podpisoval nájemní a jiné smlouvy, aby uzavíral a podepisoval dodatky k těmto smlouvám a takové smlouvy ukončoval a podepisoval dohody o ukončení a dále, aby činil veškerá související právní jednání.

Příkazník bere na vědomí, že k některým právním jednáním dle příkazní smlouvy je nutný předchozí souhlas orgánu příkazce, to je Rady nebo Zastupitelstva městské části Praha 14.

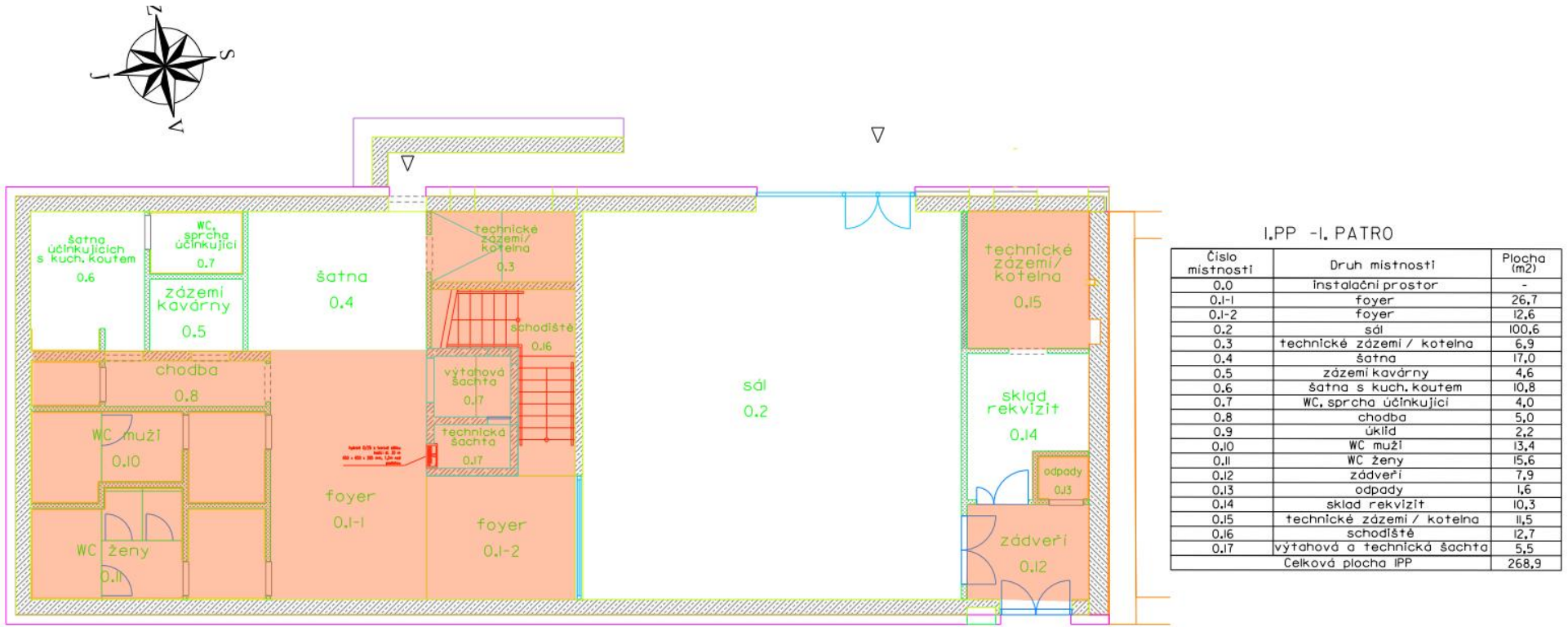
Tato plná moc se uděluje na dobu neurčitou s tím, že skončí nejpozději ukončením příkazní smlouvy.

Příkazce:**Příkazník:**

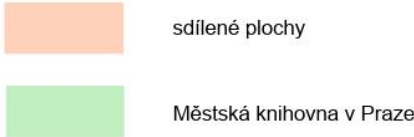
IDENTIFIKÁTOR DATOVÉ SCHRÁNKY MČ PRAHA 14: pmabtfa
ELEKTRONICKÁ PODATELNA ÚŘADU: posta@p14.mepnet.cz
INFORMAČNÍ KANCELÁŘ: informace@p14.mepnet.cz
TELEFON INFORMAČNÍ KANCELÁŘ: 225 295 270, 225 295 561

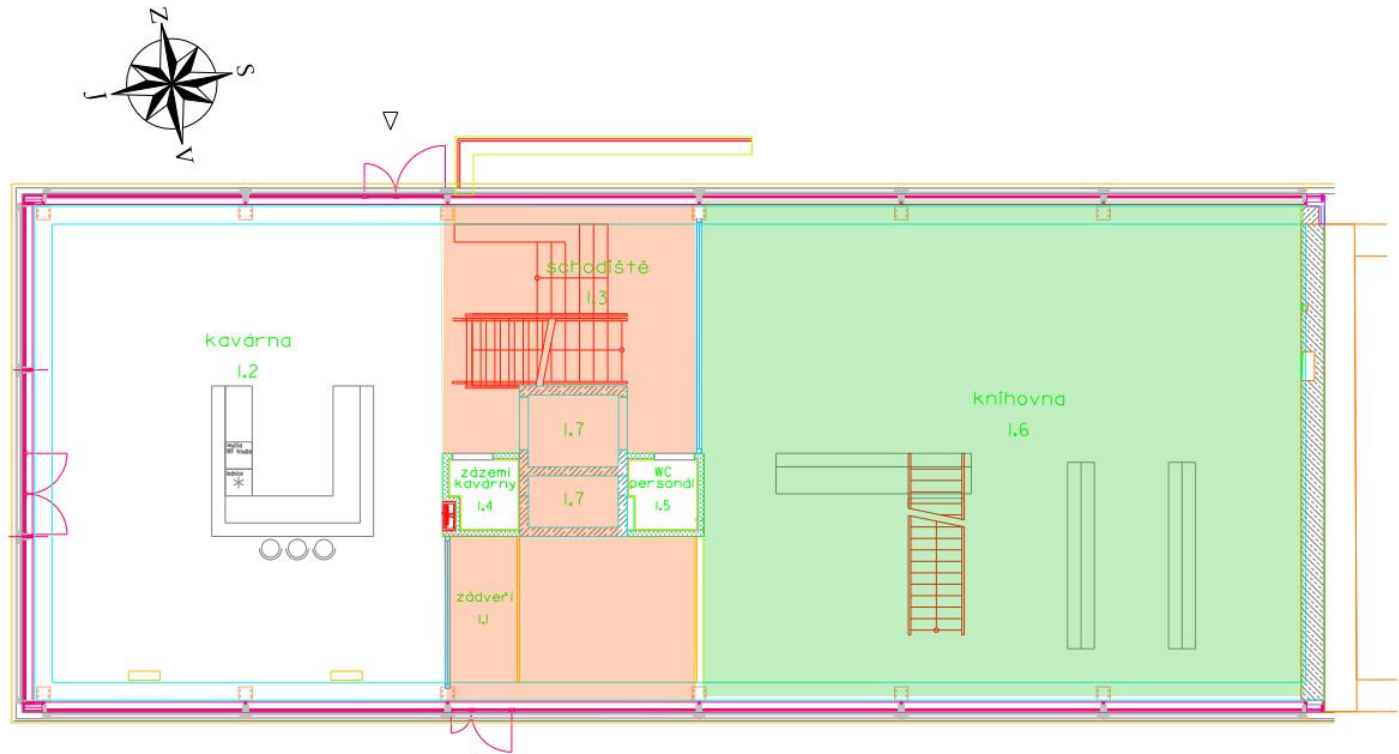
BANKOVNÍ SPOJENÍ: PPF banka, a.s.
ČÍSLO ÚČTU: 19-9800050998/6000





Kraj	Obec	Kat. území	GEOSPEKTRUM s.r.o. <i>Mimoňská 628/13</i> <i>190 00 PRAHA 9</i>	
Praha	Praha 14 - Hloubětín	Hloubětín		
<i>Stavba : Výměra ploch Komunitního centra H55</i> <i>Náčrt 1.PP -1.PATRO</i> <i>ul. Hloubětínská 1138/5, k.ú. Hloubětín</i>				
Objednatel	SPRÁVA MAJEKTU PRAHY 14		Souřadnicový systém	S-JTSK
Zaměřil	Vyhotovil	Ověřil	Výškový systém	Bpv
7.2.2023	16.2.2023	17.2.2023	Měřítko	1 : 100
			Trž.přesnosti	3



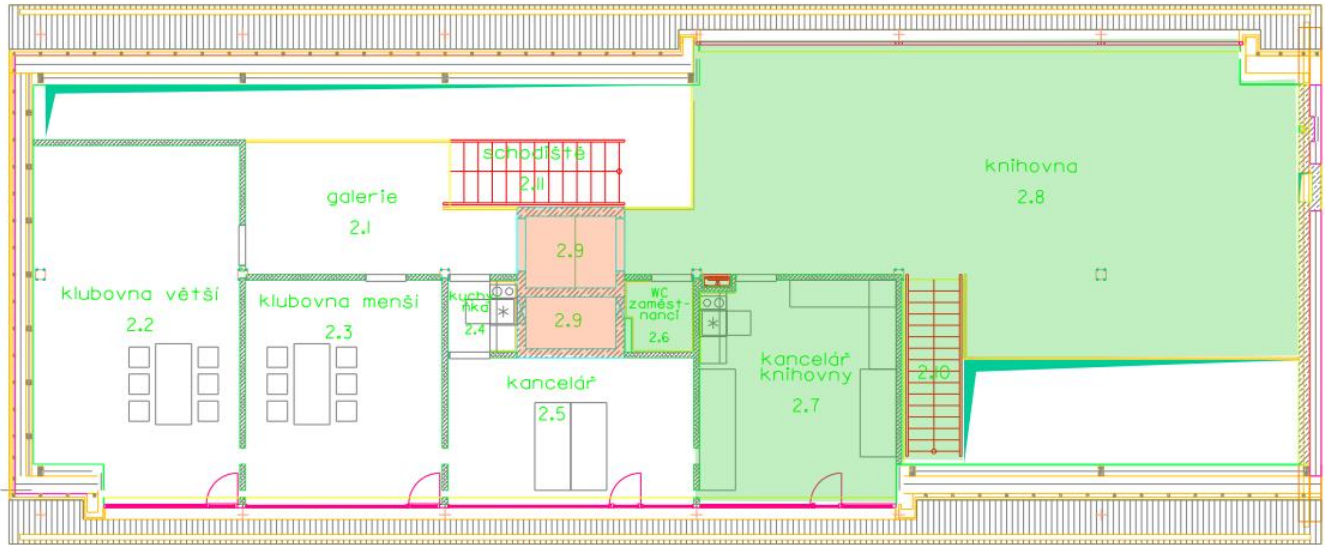


1.NP PRÍZEMÍ

Číslo místnosti	Druh místnosti	Plocha (m2)
1.1	zádveř	5,7
1.2	kavárna	99,6
1.3	schodiště	26,8
1.4	zázemí kavárny	2,3
1.5	WC personál	2,4
1.6	knihovna	146,0
1.7	výtahová a technická šachta	-
Celková plocha 1NP		282,8

Kraj	Obec	Kat. území	GEOSPEKTRUM s.r.o. Mimořská 628/13 190 00 PRAHA 9	
Praha	Praha 14 - Hloubětín	Hloubětín		
Stavba : Výměra ploch Komunitního centra H55 Náčrt 1.NP - PŘÍZEMÍ ul. Hloubětínská 1138/5, k.ú. Hloubětín				
Objednatel	SPRÁVA MAJEKTU PRAHY 14		Souřadnicový systém	S-JTSK
Zaměřil	Vyhotovil	Ověřil	Výškový systém	Bpv
7.2.2023	16.2.2023	17.2.2023	Měřítko	1 : 100
			Tr.přesnosti	3

	sdílené plochy
	Městská knihovna v Praze



2.NP 1.PATRO

Číslo místnosti	Druh místnosti	Plocha (m2)
2.1	galerie	16,4
2.2	klubovna větší	34,6
2.3	klubovna menší	21,2
2.4	kuchyňka	2,4
2.5	kancelář	17,0
2.6	WC zaměstnanci	2,5
2.7	kancelář knihovny	20,0
2.8	knihovna	82,6
2.9	výtahová a technická šachta	-
2.II	schodiště	-
2.II	schodiště	-
Celková plocha 2NP		196,7

Kraj	Obec	Kat. území	<div>GEOSPEKTRUM s.r.o.</div> <div>Mimořádná 628/13</div> <div>190 00 PRAHA 9</div>	
Praha	Praha 14 - Hloubětín	Hloubětín		
<div>Stavba : Výměra ploch Komunitního centra H55</div> <div>Náčrt 2.NP - 1.PATRO</div> <div>ul. Hloubětínská 1138/5, k.ú. Hloubětín</div>				
Objednatel	SPRÁVA MAJEKTU PRAHY 14		Souřadnicový systém	S-JTSK
Zaměřil	Vyhotovil	Ověřil	Výškový systém	Bpv
7.2.2023	16.2.2023	17.2.2023	Měřítko	1 : 100
			Trž.přesnosti	3

	sdílené plochy
	Městská knihovna v Praze

EVIDENČNÍ LIST OD 01/2024

